

CALENDARIO ESAMI ONLINE
SESSIONE INVERNALE
1 – 15 FEBBRAIO 2020

MATERIA	I APPELLO	II APPELLO	AULA VIRTUALE	
FI 001 Storia della filosofia/1	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	I ANNO	
FI 001 Storia della filosofia/2	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	I ANNO	
SS 201 Introduzione alla Sacra Scrittura/1	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	I ANNO	
SU 1001 Pedagogia	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	I ANNO	
SG 901 Diritto canonico generale	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	I ANNO MAGISTRALE	
FS 101 Filosofia teoretica	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	I ANNO	
TF 301 Introduzione alla Teologia e teologia fondamentale	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	II ANNO MAGISTRALE	
TM 501 Teologia Morale 1: morale generale	01/02 Ore 15.00	08/02 Ore 15.00	I ANNO	
SC 801 Patrologia	06/02 Ore 9.00	13/02 Ore 9.00	I ANNO MAGISTRALE	
Lingua moderna INGLESE	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	II ANNO	

SE 2019 <i>Testimonianze di arte e archeologia cristiana a Benevento</i>	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	II ANNO	
CO 1921 <i>Metodologia scientifica</i>	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	I ANNO	

MATERIA	I APPELLO	II APPELLO	AULA VIRTUALE	
SR 601 Storia delle grandi religioni	03/02 Ore 9.30	10/02 Ore 9.30	III ANNO	
FS 102 Filosofia morale	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	I ANNO	
SS 202 Filologia ed esegesi dell'AT/1 Filologia ed esegesi dell'AT – CORSO INTERO	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	II ANNO	
SS 202 Filologia ed esegesi del NT/1 Filologia ed esegesi del NT/1- CORSO INTERO	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	III ANNO	
TD 401: Teologia dogmatica 1: Cristologia e Trinitaria	03/02 Ore 9.30	10/02 Ore 9.30	III ANNO	
TD 402: Teologia dogmatica 2: Antrop. teol. ed Escatologia	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	II ANNO	
TM 502: Teologia morale 2: morale sessuale	01/02 Ore 15.00	08/02 Ore 15.00	I ANNO	

SR 602: Psicologia generale e della religione	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	I MAGISTRALE	
SC 802: Storia della Chiesa antica e medievale	06/02 Ore 9.00	13/02 Ore 9.00	I ANNO MAGISTRALE	
Bioetica	03/02 Ore 16.00	10/02 Ore 16.00	I MAGISTRALE	
Seminario <i>Letteratura cristiana</i> +++ <i>Regola San Benedetto</i>	08/02 Ore 15.00	15/02 Ore 15.00	II ANNO	

MATERIA	I APPELLO	II APPELLO	AULA VIRTUALE	
TS 1201: Teologia spirituale	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	II ANNO MAGISTRALE	
TL 701: Storia e teologia della liturgia	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	II ANNO	
SS 203 Filologia ed esegesi del NT/2	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	III ANNO	
Filologia ed esegesi AT/2	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	I ANNO	
TD 403: Teologia dogmatica 3: Ecclesiologia e Mariologia	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	III ANNO	
TD 404: Teologia dogmatica 4: Sacramentaria	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	I MAGISTRALE	

TM 503: Teologia morale 3: Dottrina sociale della Chiesa	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	III ANNO	
SC 804: Storia e documenti del Concilio Vaticano II	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	I ANNO MAGISTRALE	
SC 803: Storia della Chiesa moderna e contemporanea	06/02 Ore 9.00	13/02 Ore 9.00	I ANNO MAGISTRALE	
SU 1002 Sociologia	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	II ANNO MAGISTRALE	
SE 2022 <i>Comunicare la fede</i>	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	III ANNO	
CO 1930 <i>Diritto dell'antico oriente mediterraneo</i>	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	II ANNO	

MATERIA	I APPELLO	II APPELLO	AULA VIRTUALE	
PD 1603 Didattica della religione	03/02 Ore 9.00	10/02 Ore 9.00	I ANNO MAGISTRALE	
PD 1601 Didattica e metodologia IRC	08/02 Ore 15.00	15/02 Ore 15.00	I MAGISTRALE	
CR 1401: Comunicazioni sociali Educazione ai media	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	II MAGISTRALE	
SS 204 Teologia biblica	01/02 Ore 15.00	08/02 Ore 15.00	II MAGISTRALE	
SR 605 Ecumenismo e dialogo interreligioso	03/02 Ore 9.30	10/02 Ore 9.30	III ANNO	

SG 902 Diritto ecclesiastico	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	I ANNO MAGISTRALE	
PD 1602 Teoria della scuola e legislazione scolastica	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	II ANNO MAGISTRALE	
PD 1604 Sociologia della religione	04/02 Ore 15.00	11/02 Ore 15.00	II ANNO MAGISTRALE	
PD 1605 Psicologia dell'educazione	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	I MAGISTRALE	
Tirocinio indiretto in aula	03/02 Ore 9.00	10/02 Ore 9.00	I ANNO MAGISTRALE	
LI 1103 Greco biblico	08/02 Ore 15.00	15/02 Ore 15.00	II ANNO	
TP 1202 Catechetica Generale	04/02 Ore 16.00	11/02 Ore 16.00	I ANNO	
CO 1923 Bioetica speciale	03/02 Ore 16.00	10/02 Ore 16.00	I MAGISTRALE	
FS 103 Filosofia della religione	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	II MAGISTRALE	
Teologia dell'educazione	06/02 Ore 9.30	13/02 Ore 9.30	III ANNO	
Teologia sistematica speciale	06/02 Ore 9.30		II ANNO	

Teologia pastorale	04/02 Ore 16.00	11/02 Ore 16.00	I ANNO	
Teologia delle religioni	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	III ANNO	
Questioni di morale sociale	05/02 Ore 15.00	12/02 Ore 15.00	III ANNO	
Diritto canonico sacramentale e matrimoniale	02/02 Ore 15.00	09/02 Ore 15.00	I ANNO MAGISTRALE	
Tedesco	08/02 Ore 15.00	15/02 Ore 15.00	III ANNO	
<i>Complementare</i> Epigrafia	03/02 Ore 15.00	10/02 Ore 15.00	II ANNO	
Disagio scolastico	05/02 Ore 9.00	12/02 Ore 9.00	I MAGISTRALE	
Psicologia delle dipendenze	02/02 Ore 9.00	09/02 Ore 9.00	III ANNO	

**TERMINE PER LA CONSEGNA DEGLI
STATINI VIA MAIL:**

15 GENNAIO 2021

**GLI ELABORATI PER I SEMINARI VANNO
CONSEGNATI 10 GIORNI PRIMA DELLA
DATA PREVISTA PER L'ESAME CON INVIO
VIA MAIL AL DOCENTE E PER CONOSCENZA
ALLA SEGRETERIA**

**NON E' POSSIBILE EFFETTUARE
PRENOTAZIONI PER ENTRAMBI GLI APPELLI
QUANTO ALLE PROPEDEUTICITA' DEL PRIMO
ANNO RIFARSI ALLE NUOVE INDICAZIONI
DELLA P.F.T.I.M.**

ESAMI ON LINE _ ISSRBENEVENTO

Gli esami di profitto del I SEMESTRE andranno svolti in modalità on line, mediante l'utilizzo della piattaforma WEBEX

1. Prenotazione esami

Gli studenti inviano alla mail: esami@issrbn.it, entro il termine stabilito, gli statini di esame debitamente compilati (gli statini si trovano nella pagina modulistica del sito, sono modificabili con word, vanno sempre compilati uno solo per esame, non vanno firmati e bisogna indicare nel modello L'APPELLO scelto), indicando altresì nel corpo della mail una sintesi degli esami prenotati: esame, docente, appello ed infine il totale costo statini (euro 5 a statino).

Gli studenti privi di matricola non la inseriscono nel compilare gli statini.

Inoltre lo studente aggiunge per iscritto alla mail la seguente dichiarazione: Si accetta lo svolgimento degli esami nella modalità telematica.

Non vengono recepite prenotazioni incomplete. Effettuare questa procedura con particolare attenzione.

Il pagamento del contributo per esami non sarà versato in questo momento ma verrà consegnato successivamente nelle modalità consuete ovvero verranno indicate più avanti le modalità di erogazione del contributo.

2. Utilizzo del programma CISCO WEBEX

Per gli studenti che ancora non hanno il programma Webex installato (questa installazione va fatta il prima possibile):

Lo studente è invitato a predisporre tutto il necessario per poter sostenere gli esami che si terranno nelle aule virtuali. A tal proposito è stato registrato un tutorial che vi mostra tutte le fasi da seguire per configurare correttamente il programma CISCO WEBEX usato per gli esami online. È possibile visionare il tutorial sul sito andando alla pagina “didattica a distanza”. In breve troverai una serie di passaggi da seguire con i rispettivi collegamenti diretti (citati anche nel video) che ti consentirà di accedere in modalità più rapida alle pagine di registrazione e di scaricare il programma CISCO WEBEX.

Creazione di un account personale sul sito CISCO WEBEX a cui è possibile accedere cliccando:

Pagina di registrazione

<https://cart.webex.com/sign-up>

Pagina di download

<https://www.webex.com/downloads.html>

La piattaforma WEBEX è utilizzabile anche da smartphone e da tablet scaricando l'apposita APP. Di seguito i link per il download:

Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.cisco.webex.meetings&gl=IT>

Apple: <https://apps.apple.com/it/app/cisco-webex-meetings/id298844386>

Effettuare il login all'interno del software dell'APP appena scaricata

Quindi collegarsi all'aula per l'esame.

Per difficoltà particolari collegate alla corretta installazione rivolgersi al sig. Giuseppe Piscopo (345.6689548).

3. Svolgimento esami:

Nel giorno e nell'ora stabiliti nel calendario esami, lo studente accede tramite la home page del sito web www.issrbn.it all'aula virtuale indicata sul calendario esami (**ATTENZIONE NON E' DETTO CHE SIA LA STESSA DELL'ANNO DI CORSO!!!**), attendendo il suo turno (sarà chiamato man mano dal docente) per sostenere l'esame.

Per gli esami che prevedono la redazione di tesine finali obbligatorie (seminari) valgono le usuali indicazioni e cioè che le tesine andranno inviate dieci giorni prima dell'appello alla Mail del docente reperibile su DISCITE e per conoscenza alla mail segreteria@issrbn.it. Seguirà la discussione in aula virtuale nel giorno dell'esame.

Per assicurare la necessaria pubblicità agli esami, tutti gli studenti dovranno essere collegati – tranne casi particolari - fin dall'inizio dell'esame e restare collegati continuativamente fino allo svolgimento del proprio esame.

Gli studenti devono preoccuparsi per tempo di avere microfono e telecamera ben funzionanti.

Non sarà possibile sostenere esami senza video ed audio contestualmente attivi. Attivare audio e video solo dopo esplicito invito da parte del docente.

Si raccomanda di scegliere uno spazio silenzioso, illuminato e decoroso da cui effettuare il collegamento. Durante l'esame lo studente terrà lo sguardo fisso sulla webcam senza mai spegnerla e non potrà usare appunti, libri o note. E' vietata la presenza di altre persone nella stanza.

Nel caso in cui lo studente violasse una o più disposizioni precedenti, il Docente avrà facoltà di dichiarare invalido l'esame.

All'inizio dell'esame lo studente mostra in telecamera un valido documento di identità ed il docente registra sul verbale online dati anagrafici e domande.

A conclusione dell'esame il docente comunica il superamento (o meno) ed il voto scrivendolo via chat e lo studente accetta o meno scrivendo via chat "accetto" o "non accetto". E' fondamentale ricordarsi di accettare o meno il voto, scrivendolo in chat.

Il voto, se accettato, viene registrato dal docente sul verbale online.

Lo studente registra a penna sul libretto l'esame, la data ed il voto (*se privo del libretto ne tiene nota precisa su un registro ad hoc*)

Gli studenti sono liberi di restare collegati per tutta la durata degli esami o possono lasciare l'aula virtuale una volta concluso l'esame. Solo gli ultimi due esaminandi dovranno restare comunque restare collegati fino alla fine della sessione per assicurare la necessaria pubblicità.

Concluso l'appello il docente invia il file del verbale compilato e firmato alla mail esami@issrbn.it

Superata l'emergenza sanitaria in corso ed alla ripresa delle attività, gli studenti consegneranno il libretto/foglio registrazione in segreteria che provvederà alla validazione ed

alle firme di rito nonché consegneranno il contributo economico previsto e corrispondente agli esami effettivamente prenotati (a prescindere da quelli realmente sostenuti o superati nel corso della sessione)

Il Segretario ed il sig. Piscopo presteranno assistenza da remoto durante lo svolgimento degli esami.

**Il Segretario
Dott. Paolo Palumbo**